



Wijzigingsreglement Regeling Keurmerk Opvang **Behorend bij Regeling Keurmerk Opvang**

Het Wijzigingsreglement is onderdeel van de Regeling Keurmerk Opvang.
Het Wijzigingsreglement beschrijft de wijze van doorontwikkeling en vaststelling van het Keurmerk Opvang en de samenwerking met experts en stakeholders hierin.

Artikel 1: Samenstelling van de Adviescommissie

1. De Adviescommissie van het Keurmerk Opvang kent geen vaste structuur.
2. Voor ieder overleg van de Adviescommissie wordt (bij voorkeur) een oneven aantal experts en/of stakeholders - met een minimum van 3 - uitgenodigd.
3. De regelingshouder (de Dierenbescherming) benadert externe experts en stakeholders om - afhankelijk van de agenda - aan het overleg van de Adviescommissie deel te nemen. Experts c.q. stakeholders zijn bijvoorbeeld vertegenwoordigers van
 - a. Kennisinstellingen en verenigingen van professionals;
 - b. De doelgroep van het keurmerk;
 - c. Branche- en vakorganisaties;
 - d. Overheidsinstellingen;
 - e. Buitenlandse equivalentenof worden vanwege specifieke kennis die voor het Keurmerk Opvang relevant is op persoonlijke titel uitgenodigd.
4. Het Keurmerk Opvang zit de Adviescommissie voor.

Artikel 2: Rol van de Adviescommissie

1. De Adviescommissie adviseert de regelingshouder over aanpassingen van de criteria voor het keurmerk, inclusief bijbehorende auditvragen.
2. De Adviescommissie adviseert de regelingshouder over aanpassingen van het auditschema (frequentie en diepte).

Artikel 3: Thema's voor de Adviescommissie

1. De Adviescommissie bespreekt wijzigingsvoorstellen m.b.t.:
 - a. De criteria van het Keurmerk Opvang;
 - b. Best practices in relatie tot bestaande of aan te passen criteria;
 - c. No go voorbeelden;
 - d. Verfijning van de auditmethodezonder doel en uitgangspunten van het Keurmerk Opvang aan te tasten.
2. De adviescommissie houdt rekening met wetenschappelijke en maatschappelijke ontwikkelingen.

Artikel 4: Agenda Wijzigingsvoorstellen

1. De regelingshouder (de Dierenbescherming) stelt vast welke onderwerpen in relatie tot de Regeling Keurmerk Opvang op de agenda Wijzigingsvoorstellen komen.
2. De agenda wordt 4 weken voor het overleg vastgesteld en onderliggende stukken aan de genodigden verzonden.
Voor delen van de agenda kan ervoor worden gekozen om deze vooraf aan het overleg van de adviescommissie voor feedback te publiceren.
3. Belanghebbenden kunnen wijzigingsvoorstellen voor de agenda aandragen.
4. Plaatst de regelingshouder een ingediend wijzigingsvoorstel niet op de agenda, dan stelt de regelingshouder de indiener van het wijzigingsvoorstel hiervan op de hoogte en vermeld hierbij de redenen.
5. De Certificerende Instelling kan op basis van de ervaringen in de uitvoering van het Keurmerk Opvang wijzigingsvoorstellen bij de contactpersoon voor de Regeling Keurmerk Opvang van de Dierenbescherming aandragen.
6. Experts en stakeholders kunnen gevraagd en ongevraagd wijzigingsvoorstellen bij de contactpersoon voor de Regeling Keurmerk Opvang van de Dierenbescherming aandragen om deze op de agenda te laten zetten.
7. Gekoppeld aan een wijzigingsvoorstel kan een expert als agenda-lid voor het betreffende overleg worden voorgesteld.

| Versienummer | Wijzigingen | Vastgesteld | Vervangt |
|---------------------|--------------------|--------------------|-----------------|
| 1.0 | Adviescommissie | 01-12-2015 | 0.4 |
| 2.0 | Actualisering | 23 december 2019 | 1.0 |



Artikel 5: Inbrengen van een wijzigingsvoorstel

1. Een wijzigingsvoorstel omvat minimaal de volgende hoofdstukken:
 - a. Onderwerp
(actuele tekst, voorschrift, thema...);
 - b. Voorstel tot aanpassing
(nieuwe tekst);
 - c. Reden, waarom wijziging wordt voorgesteld;
 - d. Argumenten ter onderbouwing van de wijziging;
 - e. Voorstel tot communicatie.
2. Aanvullende hoofdstukken zijn eventueel:
 - a. Geconsulteerde experts;
 - b. Voorstel voor implementatie.

Artikel 6: Werkwijze van de Adviescommissie

1. De contactpersoon voor de Regeling Keurmerk Opvang nodigt experts en stakeholders uit voor een overleg van de adviescommissie.
2. In de uitnodiging wordt vermeld welke wijzigingsvoorstellen op de agenda staan.
3. Ieder wijzigingsvoorstel wordt als apart agendapunt besproken.
4. Uitgenodigde, afwezige deelnemer van een overleg van de adviescommissie kunnen vooraf schriftelijk reageren op een wijzigingsvoorstel.
5. Ieder aanwezige uit zich (in termen van pro's en con's) m.b.t. een wijzigingsvoorstel.
6. Aanwezige brengen eventueel aanpassingen op een wijzigingsvoorstel in.
7. Wordt op basis van argumentatie een (aangepast) wijzigingsvoorstel door alle aanwezigen gedragen wordt het voorstel van positief advies voorzien.
8. Ontstaat er m.b.t. een (aangepast) wijzigingsvoorstel geen eenduidig beeld stelt de adviescommissie een overzicht van voor- en nadelen op die door de aanwezigen worden genoemd.
9. Wordt ervoor gekozen om over een onderwerp te stemmen dan vermeld het advies de stemverdeling. De regelinghouder neemt niet deel aan een eventuele stemming.
10. De adviescommissie overlegt minimaal een keer per jaar, in principe in oktober.

Artikel 7: Besluit overname en/of afwijzing van geadviseerde wijzigingen m.b.t. het Keurmerk Opvang

1. De regelinghouder besluit over het overnemen of afwijzen van de door de adviescommissie afgegeven adviezen.
2. Volgt de regelinghouder het advies van de adviescommissie wordt de indiener van het betreffende wijzigingsvoorstel en de uitvoerder van het keurmerk (de Certificerende Instelling) hierover geïnformeerd.
3. Volgt de regelinghouder het advies van de adviescommissie niet wordt de adviescommissie en de indiener van het betreffende wijzigingsvoorstel hierover geïnformeerd. De regelinghouder geeft hierbij duidelijk aan, waarom ervoor wordt gekozen het advies niet (of nog niet) te volgen.
4. Door te voeren wijzigingen worden gepubliceerd en afspraken m.b.t. de implementatie inclusief termijnen kenbaar gemaakt.

Artikel 8: Slotbepaling

1. Dit reglement kan door de regelinghouder worden gewijzigd.
2. Aanpassingen van dit reglement worden tijdig voor inwerkingtreden gepubliceerd.

| Versienummer | Wijzigingen | Vastgesteld | Vervangt |
|---------------------|--------------------|--------------------|-----------------|
| 1.0 | Adviescommissie | 01-12-2015 | 0.4 |
| 2.0 | Actualisering | 23 december 2019 | 1.0 |